



Uchwała Nr 3/2014
Senatu Politechniki Łódzkiej
z dnia 30 kwietnia 2014 r.

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ

Uchwalony na podstawie art. 161, art. 162 i art. 196 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 15 ust. 1 pkt 2 Statutu Politechniki Łódzkiej

ROZDZIAŁ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin studiów doktoranckich w Politechnice Łódzkiej, zwanej dalej „Uczelnią”, określa organizację i przebieg studiów doktoranckich oraz związane z nimi prawa i obowiązki uczestników studiów doktoranckich, zwanych dalej doktorantami.
2. Regulamin studiów doktoranckich obowiązuje doktorantów oraz pracowników Uczelni w zakresie organizacji i przebiegu procesu kształcenia na studiach doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów.
3. Przełożonym pracowników i doktorantów Uczelni jest Rektor Politechniki Łódzkiej.
4. Bezpośrednim przełożonym doktorantów w podstawowej jednostce organizacyjnej Uczelni prowadzącej studia doktoranckie jest Kierownik studiów doktoranckich powołany przez Rektora Politechniki Łódzkiej.

§ 2

1. Uczestnikiem studiów doktoranckich może zostać osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub inny równorzędny.
2. Zasady podejmowania i odbywania studiów doktoranckich w Uczelni przez cudzoziemców regulują odrębne przepisy.
3. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania wobec Rektora lub kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej o treści określonej w § 70 ust. 2 Statutu Politechniki Łódzkiej.

§ 3

Studia doktoranckie są prowadzone jako studia stacjonarne lub niestacjonarne, stosownie do uchwały Senatu Uczelni.

§ 4

1. Program kształcenia studiów doktoranckich w zakresie danej dyscypliny lub interdyscyplinarnych studiów doktoranckich uchwała rada podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat Uczelni.
2. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia. Przez kwalifikacje trzeciego stopnia rozumie się uzyskanie stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzone odpowiednim dyplomem.

§ 5

Studia doktoranckie stwarzają warunki do:

- a) prowadzenia samodzielnych badań naukowych,
- b) współpracy naukowej w zespołach badawczych,
- c) przygotowania przez doktoranta publikacji naukowych,
- d) realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe,
- e) przygotowania do egzaminów doktorskich,
- f) przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego,
- g) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.

§ 6

Organy samorządu doktorantów są wyłącznymi reprezentantami doktorantów Politechniki Łódzkiej.

ROZDZIAŁ 2 REKRUTACJA KANDYDATÓW

§ 7

1. Warunki i tryb rekrutacji na studia trzeciego stopnia ustala Senat Uczelni w odrębnej uchwale.
2. Czynności związane z rekrutacją na studia doktoranckie przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. studiów doktoranckich, powołana przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni prowadzącej studia doktoranckie. W skład Komisji wchodzi co najmniej jeden przedstawiciel doktorantów, desygnowany przez właściwy organ samorządu doktorantów.
3. Na studia doktoranckie może zostać przyjęta osoba, która:
 - a) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub inny równorzędny, uzyskany w Polsce lub w innym kraju, przy czym zasady uznawania wykształcenia zdobytego za granicą określają odrębne przepisy,
 - b) uzyskała od kierownika jednostki organizacyjnej wydziału (instytutu, katedry, zakładu), w której realizowana będzie praca doktorska, zgodę na wykonywanie tej pracy w jednostce.
4. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje ocenę z dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia magisterskich lub równorzędnych oraz ocenę z rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem przeprowadzanej przez Komisję.
5. W rozmowie kwalifikacyjnej ocenie podlegają:
 - a) dotychczasowe osiągnięcia i dorobek naukowy kandydata,
 - b) zainteresowania naukowe i proponowany przez kandydata zakres badań,
 - c) kompetencje językowe kandydata.
6. Szczegółowe zasady i zakresy rozmów kwalifikacyjnych określają kierownicy podstawowych jednostek organizacyjnych Uczelni prowadzących studia doktoranckie.

ROZDZIAŁ 3 ORGANIZACJA STUDIÓW

§ 8

1. Studia doktoranckie w Politechnice Łódzkiej trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata.
2. Wszczęcie przewodu doktorskiego powinno nastąpić przed zakończeniem trzeciego roku studiów.
3. W uzasadnionych przypadkach okres odbywania przez doktoranta studiów może zostać przedłużony, na wniosek doktoranta, przez Kierownika studiów doktoranckich. Kierownik studiów, rozpatrując wniosek o przedłużenie może zasięgnąć opinii opiekuna naukowego/promotora nt. realizacji badań naukowych prowadzonych przez doktoranta.
4. Szczegółowe zasady przedłużenia okresu odbywania studiów określa § 17.
5. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich jest uzyskanie efektów kształcenia przewidzianych programem studiów doktoranckich oraz uzyskanie stopnia naukowego doktora.
6. Absolwent studiów doktoranckich otrzymuje zaświadczenie o przebiegu studiów oraz dyplom potwierdzający uzyskanie stopnia naukowego doktora, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, Uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

§ 9

1. Organizacja i rozliczanie studiów oparte są na systemie akumulacji i transferu punktów.
2. Studia doktoranckie odbywają się wg ogólnego podziału roku akademickiego i terminarza obowiązującego na wszystkich rodzajach studiów w Politechnice Łódzkiej.
3. Zasady dokumentowania przebiegu studiów doktoranckich określa Rektor.

§ 10

1. Organizację i prowadzenie studiów doktoranckich w podstawowej jednostce organizacyjnej nadzoruje Kierownik studiów doktoranckich.
2. Kierownik studiów doktoranckich powoływany jest przez Rektora po zasięgnięciu opinii rady podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie i właściwego organu samorządu doktorantów. Kierownik studiów powoływany jest spośród osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki lub kwalifikacje II stopnia w zakresie sztuki i dyscyplin artystycznych albo osób, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), wykonujących pracę w podstawowej jednostce organizacyjnej Uczelni.

3. Rektor, po zasięgnięciu opinii rady podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie i właściwego organu samorządu doktorantów, może odwołać Kierownika studiów doktoranckich.
4. Właściwy organ samorządu doktorantów wydaje opinię w sprawie powołania lub odwołania Kierownika studiów w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie, z tym że wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony również w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
5. Kierownik studiów doktoranckich na podstawie opinii opiekuna naukowego/promotora:
 - a) dokonuje w każdym semestrze oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktoranta,
 - b) podejmuje decyzję o zaliczeniu przez doktoranta kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - c) podejmuje, na wniosek doktoranta, decyzję o przedłużeniu okresu odbywania studiów doktoranckich,
 - d) podejmuje decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - e) zatwierdza indywidualny program studiów doktoranta.

§ 11

Jednostka organizacyjna wydziału (instytut, katedra, zakład), w której przygotowywana jest praca doktorska:

- a) stwarza doktorantowi możliwości pracy naukowej oraz uczestniczenia w życiu środowiska naukowego,
- b) zapewnia doktorantowi w czasie studiów opiekę naukową sprawowaną przez opiekuna naukowego/promotora oraz kierownika jednostki.

§ 12

1. Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z kierownikiem wydziałowej jednostki organizacyjnej, ustala w trakcie procesu rekrutacji, a najpóźniej w czasie trwania pierwszego semestru studiów, opiekuna naukowego dla uczestnika studiów doktoranckich.
2. Opiekuna naukowego doktoranta powołuje i odwołuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie na wniosek Kierownika studiów doktoranckich.
3. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej albo stopień doktora habilitowanego sztuki w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny artystycznej oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
4. Na wniosek doktoranta lub dotychczasowego opiekuna naukowego Kierownik studiów doktoranckich, w porozumieniu z kierownikiem podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni, proponuje zmianę opiekuna naukowego dla uczestnika studiów doktoranckich.
5. Opiekun naukowy wspiera doktoranta w jego pracy badawczej w całym okresie trwania studiów. Do podstawowych obowiązków opiekuna naukowego należy w szczególności:
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i metodycznej w realizacji zaplanowanych badań i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - b) odbywanie konsultacji z doktorantem,
 - c) wspieranie doktoranta w pozyskiwaniu środków na realizację badań,
 - d) dokonywanie semestralnej oceny postępów naukowych doktoranta,
 - e) opiniowanie wniosków doktoranta związanych z realizacją studiów,
 - f) w przypadku podjęcia przez doktoranta indywidualnego programu studiów ustalenie wspólnie z doktorantem tego programu, opartego na ramowym planie studiów doktoranckich,
 - g) określenie w porozumieniu z doktorantem będącym osobą niepełnosprawną i Biurem ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych szczególnych potrzeb doktoranta w zakresie organizacji i realizacji procesu dydaktycznego, w tym sposobu dostosowania warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności,
 - h) występowanie do Kierownika studiów doktoranckich z inicjatywą skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów.

ROZDZIAŁ 4 ZASADY STUDIOWANIA

§ 13

1. Kierownik studiów doktoranckich dokonuje w każdym semestrze oceny realizacji programu studiów doktoranckich i zaliczenia doktorantom roku studiów.

2. Przy zaliczaniu przedmiotów stosuje się następującą skalę ocen:
 - 5,0 – pięć,
 - 4,5 – cztery i pół,
 - 4,0 – cztery,
 - 3,5 – trzy i pół,
 - 3,0 – trzy,
 - 2,0 – dwa.
 Ocena dwa oznacza nieuzyskanie zaliczenia bądź niezdanie egzaminu.
3. Tę samą skalę ocen stosuje się przy ocenie egzaminów związanych z przewodem doktorskim.
4. Ocenę średnią za dany okres studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ocen z przedmiotów zaliczonych w danym okresie studiów. Przy wyznaczaniu średniej nie bierze się pod uwagę przedmiotów, które zostały zaliczone wpisem „zal”.

§ 14

1. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest łączne spełnienie przez doktoranta wszystkich poniższych kryteriów:
 - a) uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów objętych programem studiów dla danego roku studiów,
 - b) uzyskanie pozytywnych opinii opiekuna lub promotora o postępach w pracy naukowej po każdym semestrze danego roku studiów, określających procentowy stopień realizacji pracy doktorskiej,
 - c) zrealizowanie przez doktoranta praktyki zawodowej w formie prowadzenia lub współuczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w zaplanowanym wymiarze.
2. Kierownik studiów doktoranckich na podstawie dokonanej oceny postępów w realizacji programu studiów doktoranckich przeprowadza rozliczenie semestru i rejestrację doktorantów w terminach wynikających z podziału roku akademickiego i podejmuje decyzję o:
 - a) zaliczeniu roku studiów,
 - b) skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 15

1. Na uzasadniony wniosek uczestnika studiów doktoranckich, złożony w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników egzaminu, Kierownik studiów doktoranckich zarządza egzamin komisyjny, który powinien odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
2. Kierownik studiów doktoranckich może również zarządzić egzamin komisyjny z własnej inicjatywy lub na wniosek egzaminatora.
3. Egzamin komisyjny przeprowadza powołana przez Kierownika studiów doktoranckich komisja egzaminacyjna. W skład komisji egzaminu komisyjnego wchodzi:
 - a) Kierownik studiów doktoranckich, jako przewodniczący,
 - b) egzaminator – nauczyciel akademicki specjalista z dziedziny egzaminu, który nie przeprowadzał poprzedniego egzaminu doktoranta.
 W skład Komisji może wchodzić, na wniosek doktoranta, wskazany przez doktoranta przedstawiciel samorządu doktorantów.
4. Konsekwencją niezdanego egzaminu komisyjnego lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do niego jest skreślenie z listy doktorantów.
5. Wynik egzaminu przeprowadzonego zgodnie z § 15 ust. 1 - 4 jest ostateczny.

§ 16

1. Kierownik studiów doktoranckich może podjąć decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w trybie odpowiedniego stosowania Kodeksu Postępowania Administracyjnego w przypadku:
 - a) niewypełnienia obowiązków wynikających z treści ślubowania i Regulaminu Studiów Doktoranckich w PŁ,
 - b) niezrealizowania obowiązków wynikających z planu i programu studiów doktoranckich, nieprowadzenia badań naukowych lub niezłożenia sprawozdania z ich przebiegu; w szczególności stwierdzenia niespełnienia jednego z wymogów wymienionych w § 14 ust. 1,
 - c) rezygnacji ze studiów doktoranckich,
 - d) podjęcia przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej uchwały o zamknięciu przewodu doktorskiego,
 - e) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.

2. Doktorant skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich może odwołać się od decyzji Kierownika studiów doktoranckich do Rektora w terminie 14 dni od skutecznego doręczenia decyzji o skreśleniu. Decyzja Rektora jest ostateczna.
3. Osoby skreślone z listy uczestników studiów doktoranckich oraz osoby, które ukończyły studia są zobowiązane do uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Uczelni.
4. Wznowienie studiów doktoranckich osoby skreślonej z listy uczestników studiów doktoranckich pierwszego roku studiów może nastąpić w drodze ponownej rekrutacji, na podstawie decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej ds. studiów doktoranckich.
5. Wznowienie studiów doktoranckich osoby skreślonej z listy uczestników studiów doktoranckich drugiego lub wyższego roku studiów może nastąpić na podstawie decyzji Kierownika studiów doktoranckich, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej i zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora. Termin i zakres rozmowy kwalifikacyjnej określa Kierownik studiów doktoranckich.

§ 17

1. Kierownik studiów doktoranckich na wniosek doktoranta:
 - a) przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonego w Kodeksie Pracy,
 - b) może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą, konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny, konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4-tego roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności – łącznie nie dłużej niż o rok,
 - c) po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie więcej jednak niż łącznie o 2 lata.
2. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać stypendium doktoranckie na ten okres.

§ 18

1. Doktorant może, za zgodą właściwych kierowników podstawowych jednostek organizacyjnych prowadzących studia doktoranckie w Uczelni, dokonać zmiany realizowanych przez niego studiów doktoranckich w Uczelni, pod warunkiem uzupełnienia efektów kształcenia wynikających z różnic w programach studiów.
2. O zmianę studiów doktoranckich może się ubiegać doktorant, który ma zaliczony co najmniej pierwszy rok studiów doktoranckich oraz wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w podstawowej jednostce organizacyjnej prowadzącej studia, które opuszcza.
3. Decyzję w sprawie zmiany studiów doktoranckich wydaje Kierownik studiów doktoranckich podstawowej jednostki organizacyjnej przejmującej doktoranta pod warunkiem ustalenia, w porozumieniu z doktorantem, opiekuna naukowego.
4. Kierownik studiów doktoranckich, w porozumieniu z opiekunem naukowym, może ustalić indywidualny program studiów doktoranta uznając efekty kształcenia osiągnięte podczas studiów doktoranckich realizowanych przed zmianą.

§ 19

1. W przypadku utraty możliwości sprawowania funkcji przez dotychczasowego opiekuna naukowego, Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z kierownikiem podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni i doktorantem podejmuje działania w celu wyznaczenia nowego opiekuna naukowego.
2. W przypadku wyczerpania możliwości znalezienia opiekuna naukowego, Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z kierownikiem podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni wyznacza nowy kierunek badań naukowych i ustala nowego opiekuna naukowego dla uczestnika studiów doktoranckich.

ROZDZIAŁ 5
PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA

§ 20

1. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w pracach organów kolegialnych jednostki organizacyjnej i Uczelni, na zasadach określonych w Statucie Politechniki Łódzkiej,
 - b) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych,
 - c) uczestniczenia w życiu społecznym i kulturalnym Uczelni,
 - d) otrzymywania pomocy materialnej, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) zakwaterowania w domu studenckim zgodnie z obowiązującymi zasadami,
 - f) korzystania z obiektów sportowych PŁ na takich samych zasadach jak wszyscy studenci PŁ,
 - g) uzyskiwania nagród i wyróżnień.
2. Uczestnikowi studiów doktoranckich przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze na zasadach ustalonych w Statucie Politechniki Łódzkiej.
3. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje legitymację doktoranta.
4. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do opieki merytorycznej nad swoją pracą naukowo-badawczą i dydaktyczną ze strony opiekuna naukowego/promotora lub promotora i promotora pomocniczego.
5. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do przeprowadzenia bezpłatnego przewodu doktorskiego w Politechnice Łódzkiej.
6. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów oraz prowadzenia badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej.
7. Uczestnik studiów doktoranckich może, za zgodą Kierownika studiów doktoranckich i opiekuna naukowego/promotora, wyjeżdżać na staże i stypendia zagraniczne związane z realizacją pracy doktorskiej. Okres pobytu za granicą wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich.

§ 21

1. Doktoranci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie sposobu organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego, w tym warunków odbywania studiów, do rodzaju niepełnosprawności. Rozstrzygnięcia w powyższych sprawach podejmuje Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z Kierownikiem Biura ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych.
2. Dostosowanie procesu dydaktycznego do poszczególnych potrzeb osób niepełnosprawnych, w zależności od rodzaju niepełnosprawności, może polegać w szczególności na:
 - a) modyfikacji trybu odbywania zajęć,
 - b) zmiany terminów i formy zaliczania oraz egzaminów,
 - c) udostępnianiu i dostosowaniu materiałów dydaktycznych do potrzeb związanych z określoną niepełnosprawnością,
 - d) korzystaniu z rozwiązań technologicznych wspierających proces uczenia się.

§ 22

1. Do obowiązków uczestnika studiów doktoranckich należy:
 - a) postępowanie zgodnie z treścią ślubowania oraz Regulaminem Studiów Doktoranckich,
 - b) przestrzeganie przepisów obowiązujących w Politechnice Łódzkiej,
 - c) czynny udział w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w programie studiów oraz realizacja zadań wynikających z tego programu, w tym prowadzenie badań naukowych,
 - d) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych, uczestniczenia w ich prowadzeniu lub, za zgodą Kierownika studiów doktoranckich, innych praktyk zawodowych zgodnych z efektami kształcenia określonymi w programie studiów,
 - e) składanie Kierownikowi studiów doktoranckich w ustalonym terminie sprawozdania semestralnego z przebiegu studiów zawierającego: informację o przebiegu pracy naukowej, opinię opiekuna lub promotora zawierającą stopień zaawansowania pracy naukowej oraz potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej przewidzianej w programie studiów,
 - f) niezwłoczne powiadomienie kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni o zmianach dotyczących stanu cywilnego, nazwiska, adresu oraz o zmianie okoliczności mających wpływ na wysokość pomocy materialnej,
 - g) ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej,
 - h) poszanowanie mienia Uczelni,
 - i) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. i odbywanie szkoleń w tym zakresie.

2. Za postępowanie uchybiające godności doktoranta i za naruszanie przepisów obowiązujących w Politechnice Łódzkiej doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.
3. Szczegółowe zasady postępowania dyscyplinarnego określają odrębne przepisy.

§ 23

1. Uczestnik studiów doktoranckich zatrudniony w Uczelni w charakterze nauczyciela akademickiego i prowadzący zajęcia dydaktyczne w Uczelni lub uczestniczący w ich prowadzeniu, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
2. W przypadku, gdy uczestnik studiów doktoranckich przebywa na stażu lub innej formie pobytu poza Uczelnią związanej z realizacją programu studiów, doktorant może być zwolniony z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych w tym okresie. Decyzję o zwolnieniu, na wniosek doktoranta, podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.

ROZDZIAŁ 6 STYPENDIA DOKTORANCKIE I POMOC MATERIALNA

§ 24

1. Uczestnik studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium doktoranckie.
2. Stypendium doktoranckie przyznaje Rektor, po zaopiniowaniu wniosku doktoranta przez Komisję doktorancką jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.
3. Stypendium doktoranckie może zostać zwiększone z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
4. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych przyznaje na wniosek doktoranta Rektor, po zaopiniowaniu wniosku o zwiększenie stypendium przez Komisję doktorancką jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.
5. Warunki i tryb przyznawania stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych regulują odrębne przepisy.
6. Uczestnik studiów doktoranckich może otrzymywać także pomoc materialną w formie:
 - a) stypendium socjalnego,
 - b) zapomogi,
 - c) stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - d) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
7. Świadczenia, o których mowa w ust. 6 lit. a-d przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów na zasadach określonych przez Rektora, w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów.

ROZDZIAŁ 7 PRZEPISY KOŃCOWE

§ 25

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2014 r. i ma zastosowanie także do uczestników studiów doktoranckich, którzy rozpoczęli studia przed jej wejściem w życie.
2. Traci moc Uchwała Nr 4/2013 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 24 kwietnia 2013 r. REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ.


Politechniki Łódzkiej
prof. dr inż. Stanisław Bielecki